

## L'ENTRETIEN D'ÉVALUATION ET L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL : OUTILS DE MANAGEMENT ET ENJEUX RH

### PUBLIC CONCERNE

GRH/RRH/DRH – Chef d'entreprise/Dirigeant – Responsable d'équipe/Manager – Institutions représentatives du personnel – Organisations syndicales et patronales – Associations – Professions libérales (comptables, avocats, experts...)

### NIVEAU DE CONNAISSANCES PREALABLE REQUIS

Aucun prérequis formalisé en termes de certification, diplôme ou formation.

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Maîtriser les obligations liées à l'entretien d'évaluation et à l'entretien professionnel
- Connaître et anticiper la gestion de ces entretiens
- Maîtriser les outils de management
- Tout savoir sur les enjeux RH de l'entretien d'évaluation et de l'entretien professionnel
- Sécuriser tout risque de contentieux prud'homal
- Optimiser la rentabilité de l'entreprise grâce à nos préconisations

### FORMATION ET TARIF

Lieu de formation : Bordeaux, La Rochelle, Nantes, Paris et Toulouse.

Durée : 1 jour (7heures)

Tarif : 690 € H.T.

### CONTENU PEDAGOGIQUE

I- Vos obligations d'entretien d'évaluation et d'entretien professionnel

- Distinguer l'entretien d'évaluation de l'entretien professionnel en termes d'enjeux RH
- Associer les outils de management et les obligations juridiques de l'entreprise

II- Mettre en place un entretien d'évaluation

- Anticiper et préparer l'entretien
- Déterminer le contenu de l'entretien
- Les étapes-clés de l'entretien
- Savoir conclure l'entretien
- Gestion du planning des entretiens d'évaluation en entreprise
- Mise en situation

III- Mettre en place un entretien professionnel

- Anticiper et préparer l'entretien professionnel
- Déterminer le contenu de l'entretien
- Les étapes-clés de l'entretien
- Savoir conclure l'entretien
- La gestion du planning des entretiens professionnels en entreprise
- Mise en situation